



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 96 Красносельского района Санкт-Петербурга "Мечта"
(ГБДОУ детский сад № 96 Красносельского района СПб "Мечта")

ПРИКАЗ

03.09.2025

№ 37-ог

**Об организации платных дополнительных образовательных услуг
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании анализа запроса родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, устава государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 96 Красносельского района Санкт-Петербурга «Мечта», в целях развития творческих способностей воспитанников, создания условий для разностороннего и творческого развития личности (организации досуга во внеурочное время)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году проведение платных дополнительных образовательных услуг с 03.09.2025 (по мере комплектования групп) в соответствии с направлениями: физкультурно-спортивное, художественное, социально-гуманитарное.

2. Назначить ответственным лицом за организацию платных дополнительных образовательных услуг Просвинову Анастасию Петровну, заведующего бассейном.

3. Ответственному лицу:

3.1. Осуществлять руководство организацией платных дополнительных образовательных услуг: планировать, координировать и контролировать работу, определять функциональные обязанности педагогических и других работников, обеспечивающих реализацию дополнительных образовательных программ.

3.2. Организовать работу с родителями по организации платных дополнительных образовательных услуг (договоры, реестр договоров, приказы о зачислении, отчислении).

3.3. Размещать на стенде «Платные образовательные услуги» и на официальном сайте образовательного учреждения информацию по платным дополнительным образовательным услугам.

3.4. Вести учет и контроль по поступлению оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги, распечатывать и раздавать по группам квитанции за оказанные услуги.

3.5. Ежемесячно вести отчетную документацию по платным услугам и предоставлять для согласования заведующему образовательным учреждением (ведомости учета расчетов с

получателями платных образовательных услуг, сводную ведомость начисленного дохода, проекты приказов).

3.6. Предоставлять отчетную документацию ежемесячно (до 8 числа месяца, следующего за отчетным) в бухгалтерию: ведомости учета расчетов с получателями платных услуг, сводную ведомость начисленного дохода, расчет – табель заработной платы за месяц, приказы.

4. Старшему воспитателю Середкиной Ларисе Николаевне оказывать методическую помощь педагогическим работникам в разработке дополнительных общеразвивающих программ, контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5. Заведующему хозяйством Панкратовой Ольге Николаевне, осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

6. На педагогов, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, возложить ответственность за здоровье и безопасность воспитанников во время проведения занятий, осуществление образовательного процесса в строгом соответствии с утверждёнными дополнительными общеразвивающими программами и расписанием

7. Педагогам, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги: обеспечить ведение табеля, учета посещаемости обучающихся; журнала учета ведения занятий, сдачу табеля ответственному лицу Просвировой А.П. следующий день после последнего занятия текущего месяца.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Евсеева